

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор закладу освіти
Ігор СТРИЖЕУС



План роботи закладу освіти на лютий 2025 року

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
Розділ I. Організаційні заходи			
1	Скласти план підготовки і організації державної кваліфікаційної атестації.	лютий 2025	Ірина МИХАЛЬЧУК
2	Надрукувати листівки з оголошенням про набір .	лютий 2025	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
3	Забезпечити контроль за навчально-виробничим та навчально-виховним процесами.	За графіком	Члени адміністрації
4	Організувати роботу методичної служби закладу освіти.	За окремим планом	Ігор СТРИЖЕУС Оксана ЗАЄЦЬ
Розділ II. Теоретична підготовка			
5	Організувати творчу екскурсію в скульптурну майстерню рівненських художників скульпторів	Протягом року	Валентина ДЕМ'ЯНОВА
6	Організувати екскурсію в художню Арт-галерею	Протягом року	Валентина ДЕМ'ЯНОВА
7	Систематизувати матеріали з досвіду роботи та випустити збірку «Вивчаємо економіку цікаво»	До 01.03.2025	Валентина ЛПІНСЬКА
8	Організувати та провести конкурс фахової майстерності за професією «Деревообробник будівельний» III розряду	II семестр	Василь ПОЛЮХОВИЧ
9	Організувати та провести екскурсію на деревообробне підприємство	Протягом року	Василь ПОЛЮХОВИЧ
10	Виготовити картки з завданням для груп мулярів, пічників за темою «Виконання креслень – порядовок печей»	До 01.03.2025 р.	Любов АНТОНЮК
11	Розробити презентації та відеоматеріали з правознавства з тем: - адміністративне право; - кримінальне право; - конституційне право	Протягом року	Людмила МОСІЙЧУК
12	Виготовити змінні стенди: - Євген МАЛАНЮК	Лютий 2025 р.	Раїса ЮДІНА
13	Створити відеопрезентації з тем: - вивчення оповідання Генріха Белля «Подорожній, коли ти прийдеш у Спа...»;	Лютий 2025 р.	Тамара ЗОЩУК
14	Створити буктрейлери, афіши для популяризації творів, що вивчаються: - Поезія Артюра Ромбо;	Лютий 2025 р. Лютий 2025 р.	Тамара ЗОЩУК

	– Драма-фесрія Моріса Метерлінка «Блакитний птах»		
15	Провести інтелектуально-розважальну мовну гру «Мова єднає нас»	Лютий 2024 р.	Людмила ДАЦЮК
16	Провести конкурс «Фестиваль закордонних держав»	Лютий 2025 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
17	Організувати презентацію підручника доктора філософії В'ячеслава БЛЕЦЬКОГО «математика та інформатика на календарі»	Лютий 2025 р.	Тетяна БЛЕЦЬКА
18	Провести відкрите засідання гуртка «Вклад українських вчених у розвиток фізики»	Лютий 2025 р.	Тетяна БЛЕЦЬКА
19	Поповнити комплект тестових завдань з предмету «Інформаційні системи обліку»	Лютий 2025 р.	Людмила РЯБА
20	Організувати та провести заходи до Дня безпечного інтернету	Лютий 2025 р.	Людмила РЯБА
21	Оновити тестові завдання з предметів: «Комп'ютерні мережі», «Технології»	Лютий 2025 р.	Світлана КОРОЛЬ
22	Розробити теми творчих робіт для здобувачів освіти групи №8 для підсумкової кваліфікаційної атестації з професії «Оператор ЕОМ І категорії»	Січень-лютий 2025 р.	Світлана КОРОЛЬ
23	Організувати та провести екскурсію для здобувачів освіти на Рівненський льонокомбінат	II семестр	Анна ПРАДОШ
Розділ III. Професійно-практична підготовка			
24	Розробити план і постійно проводити навчання та семінари-практикуми, майстер-класи для майстрів виробничого навчання та здобувачів освіти на базі навчально-практичних центрів закладу (згідно окремого графіка)	Лютий 2025 р.	Тетяна СПАТА Катерина СТЕПАНОВИЧ
Розділ IV. Виховна робота			
25	Засідання самоврядування гуртожитку	Лютий 2025 р.	Вихователі
26	Засідання активу гуртожитку	Лютий 2025 р.	Вихователі, активісти
27	Урок мужності	Лютий 2025 р.	Керівники груп, вихователі
28	Лекторій правових знань: «Україна і Європа»	Лютий 2025 р.	Викладач правознавства
29	Засідання органів самоврядування	Лютий 2025 р.	Заст. дир. з ВР
30	Уроки самовиховання «Управляй своїми емоціями»	Лютий 2025 р.	Психолог закладу освіти
31	День закоханих	Лютий 2025 р.	Керівники гуртка, вихователі
32	Виїзні кампанії по школах міста та області	Лютий 2025 р.	Педагогічні працівники
33	Підготовка профорієнтаційних матеріалів для оформлення куточків профорієнтації в школах	Лютий 2025 р.	Заст. дир. з ВР

34	Проведення оперативних нарад з працівниками інженерно-педагогічного колективу на рахунок проведення профорієнтації по школах	Щомісяця з 15.02.2025	Директор, заст. дир. з ВР
35	Виділення коштів для проведення профорієнтації	з 15.02.2025	Директор, гол.бухгалтер
Розділ V. Фізична підготовка			
36	Настільний теніс	Лютий 2025 р.	Кафедра фізичного виховання
37	Армспорт	Лютий 2025 р.	Кафедра фізичного виховання
Розділ VI. Контроль за організацією навчально-виробничого процесу			
38	Проводити контроль за виконанням планів роботи викладачів, майстрів в\н, класних керівників, керівників гуртків, вихователів гуртожитку здобувачів освіти.	Лютий 2025 р.	Дирекція
39	Контроль ведення журналів обліку виховної роботи класними керівниками та майстрами виробничого навчання	Лютий 2025 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
40	Проводити контроль за підготовкою до державної кваліфікаційної атестації (виконання дипломних, творчих робіт, державних іспитів)	Лютий 2025 р.	Дирекція
Розділ VII. Методична робота			
41	1. Про перевід здобувачів освіти на III ступінь навчання. 2. Про профорієнтаційну роботу училища на 2024-2025 рр. з метою збереження профілю училища, переліку надаваних освітніх послуг та учнівського контингенту. 3. Про хід реєстрації здобувачів освіти випускних груп на НМТ. 4. Про підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти. 5. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.	Лютий 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ Людвіна БЕСТЮК Оксана ЗАЄЦЬ Оксана ЗАЄЦЬ
42	1. Про заходи НМЦ ПТО на базі ВПУ №1 у 2025 році 2. Про підготовку до атестації педпрацівників ВПУ №1 у 2025 р. 3. Про організацію та проведення конкурсу фахової майстерності «Мій кращий урок» 4. Про затвердження методичних розробок педпрацівників, що атестуються	Лютий 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Оксана ЗАЄЦЬ Оксана ЗАЄЦЬ Оксана ЗАЄЦЬ Ірина МИХАЛЬЧУК
43	<i>Підготувати і провести тижні з предметів, професій, конкурси</i> День безпечного інтернету	Лютий 2024 р.	Світлана КОРОЛЬ Наталія КЛИМЧУК Людмила РЯБА

	Тиждень спецдисциплін операторів ЕОМ Тиждень методичної комісії опоряджувальників		Світлана КОРОЛЬ Наталія КЛИМЧУК Оксана ТКАЧ Майя ПЛОТНИК Майстри в/н
44	Конкурс «Кращий за професією» серед груп деревообробників; серед груп мулярів	Лютий 2025 р.	Василь ПОЛЮХОВИЧ Марія ТКАЧУК
45	Гра «Мова єднає нас»	Лютий 2025 р.	Людмила ДАЦЮК
46	Конкурс «Фестиваль закордонних держав».	Лютий 2025 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
47	Олімпіада «Кращий знавець технології кам'яних робіт; столярних робіт»	Лютий 2025 р.	Василь ПОЛЮХОВИЧ Марія ТКАЧУК
48	Провести психолого-педагогічний консиліум з аналізу якісної успішності здобувачів освіти випускних груп	Лютий 2025 р.	Людвіна БЕСТЮК Практичний психолог
49	Проводити заняття у «Школі молодого майстра», «Школі молодого викладача»	Лютий 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Тетяна СПАТА Оксана ЗАЄЦЬ Людвіна БЕСТЮК
Розділ VIII. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників			
50	Провести стажування майстрів в/н на будівництві: Галина ЯКИМЧУК Ганна ЖАКУН Валентина КОТЮК	Лютий 2025 р.	Тетяна СПАТА
51	Wordwall – інтерактивний інструментарій для розвитку пізнавальних компетентностей здобувачів освіти	Лютий 2025 р.	Оксана ТКАЧ
52	Ознаки психотравми у дітей та методи їх корекції	Лютий 2025 р.	Олена ПОЛЄХІНА
53	Правопис 1928-1933 - 2019	Лютий 2025 р.	Тамара ЗОЦУК
Розділ X. Охорона праці			
54	Завідуючим навчальними кабінетами забезпечити виконання заходів з охорони праці, електробезпеки та пожежної безпеки в своїх кабінетах, своєчасно проводити інструктажі учнів (огляд кабінетів 2 рази на рік: до 30.09.2024 р. і до 01.06.2025 р.)	постійно	Інженер з охорони праці Зав. кабінетами
55	Проводити огляд спецодягу та інструменту учнів перед виходом на виробниче навчання і практику.	постійно	Тетяна СПАТА Майстри в/н
РОЗДІЛ XI. Професійно-орієнтаційна робота			
56	Закріпити інженерно-педагогічних працівників за школами району, міста Рівного та районними центрами області	до 15.02.2025	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
57	Підготувати рекламні проспекти про набір здобувачів освіти на 2025-2026 н.р.	до 15.02.2025	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ

58	Підготувати профорієнтаційні матеріали для оформлення куточків профорієнтації в школах	Січень-лютий	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
59	Щомісяця проводити оперативні наради з працівниками інженерно-педагогічного колективу на рахунок проведення профорієнтації по школах	з 15.02.2025	Ігор СТРИЖЕУС В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
60	Дирекції закладу освіти виділити кошти для проведення профорієнтації	з 15.02.2025	Ігор СТРИЖЕУС Ганна ГЛУЩУК
61	Залучити здобувачів освіти до профорієнтаційної роботи	з 15.02.2025	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
Розділ XII. Фінансово-господарська та навчально-виробнича діяльність			
62	Облік надходжень та касових видатків по загальному і спеціальному фонду	Лютий 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК
63	Здача звітності в казначействі по загальному і спеціальному фондах (акти звірки про виконання кошторису доходів)	До 03 лютого 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК
64	Здача звітів про заборгованість бюджетних установ (форма 7-д)	До 07 лютого 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК
65	Нарахування та виплата заробітної плати працівникам закладу освіти (меморіальний ордер № 5)	До 15 лютого 2025 р., До 30 лютого 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
66	Ведення аналітичного обліку по рахунках до заробітної плати	Лютий 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
67	Звітність в статистику (звіт праці) і в пенсійний фонд (дод.23)	Лютий 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
68	Нарахування і перерахування стипендії, премії, матеріальної допомоги здобувачам освіти	До 25 лютого 2025 р.	Ніна КУКУРУДЗА
69	Нарахування взамін харчування учням-сиротам та облік харчування в їдальні	Лютий 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК
70	Облік коштів на рахунку благодійного фонду «Будівельник»	Лютий 2025 р.	ГРУХАЛЬ Інна ГЛУЩУК Ганна, Іванна ВАЖНЮК
71	Облік матеріальних цінностей закладу освіти, видача доручень матеріально-відповідальним особам	Лютий 2025 р.	Іванна ВАЖНЮК
72	Облік розрахунків з організаціями дебіторсько-кредиторської заборгованості	Лютий 2025 р.	Іванна ВАЖНЮК
73	Нарахування та облік орендної плати	Лютий 2025 р.	Іванна ВАЖНЮК
74	Облік фактичних видатків по загальному і спеціальному фонду	Лютий 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК
75	Облік виробничої діяльності закладу освіти, розрахунки з організаціями за проходження виробничої практики	Лютий 2025 р.	Ганна ГЛУЩУК